|  |
| --- |
| *Pieczęć przedszkola* |

# *KARTA POTWIERDZENIA ZAPISU DZIECKA*

# *DO GMINNEGO PRZEDSZKOLA W WÓLCE RADZYMIŃSKIEJ*

**I.** Potwierdzam zapis (imię i nazwisko dziecka)......................................................................................................................................

ur. .................................. r. w……………………………………… do Gminnego Przedszkola w Wólce Radzymińskiej w roku szkolnym **2024/2025.**

**II.** Deklaruję pobyt dziecka w przedszkolu: na ............. godzin dziennie i ........... posiłki.

**III.** Dodatkowe informacje o dziecku lub rodzinie, np.: stała choroba, wady rozwojowe dziecka, alergie, epilepsje, inne..............................................................................................................................................................................................................

…………………………………………………………………………………………………………………………………………….

#### IV. Zobowiązanie rodziców

1. Zobowiązuję się do regularnego uiszczania należnej od nas **opłaty do 10 dnia każdego miesiąca z tytułu kosztów utrzymania dziecka w przedszkolu**. Za zwłokę przy wnoszeniu opłat będą naliczane odsetki ustawowe.
2. Podstawa prawna:
3. 1. zgodnie z aktualnymi uchwałami Rady Gminy Nieporęt, m.in. Uchwałą Nr LXXV/81/2023 Rady Gminy Nieporęt z dnia 29 czerwca 2023r. zmieniająca uchwałę w sprawie ustalenia czasu bezpłatnego nauczania, wychowania i opieki oraz określenia wysokości opłat za korzystanie z wychowania przedszkolnego uczniów objętych wychowaniem przedszkolnym do końca roku szkolnego w roku kalendarzowym, w którym kończą 6 lat, w publicznych przedszkolach prowadzonych przez gminę Nieporęt.
4. 2. zgodnie **ze Statutem Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Wólce Radzymińskiej.**
5. 3. zgodnie z **Regulaminem wydawania posiłków w Zespole Szkolno-Przedszkolnego w Wólce Radzymińskiej z dnia 17.02.2020r.**
6. **Koszt wydawania posiłków wynosi za śniadanie i obiad 10 zł , a za śniadanie, obiad i podwieczorek 13 zł**
7. 4. **Art. 354 Kodeksu cywilnego -** Sposób wykonania zobowiązania przez dłużnika i wierzyciela

………………………… ……….………………………………………………..

 *data czytelny podpis rodzica lub prawnego opiekuna*

## V. Informacja o ochronie danych osobowych

Zgodnie z przepisami ogólnego rozporządzenia o ochronie danych z dnia 27 kwietnia 2016 roku (zwanego potocznie RODO) (UE) 2016/679 dane osobowe dotyczące dzieci i ich rodziców lub prawnych opiekunów zbierane są w celu realizacji zadań wychowawczo-dydaktycznych przedszkola. Rodzicom przysługuje prawo wglądu do zbieranych danych oraz uzupełniania, uaktualniania czy ich sprostowania w razie stwierdzenia, że dane te są niekompletne, nieaktualne lub nieprawdziwe. Dane zebrane w **Karcie potwierdzenia zapisu dziecka do przedszkola** są zbierane, przechowywane i przetwarzane zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. c, art. 8 oraz art. 9 ust 2 lit. c i g RODO oraz przepisami szczególnymi. Pełny tekst klauzuli informacyjnej przetwarzania danych osobowych przez Zespół Szkolno – Przedszkolny w Wólce Radzymińskiej dostępny jest na stronie internetowej szkoły <http://www.zspwr.nieporet.pl/> w zakładce „RODO” oraz na tablicy informacyjnej w Zespole Szkolno – Przedszkolnego w Wólce Radzymińskiej.

………………………… ……….………………………………………………..

 *data czytelny podpis rodzica lub prawnego opiekuna*

# VI. Oświadczenia rodzica lub prawnego opiekuna dziecka

### Oświadczam, że zapoznałam/em się z informacją dotyczącą zbierania i przetwarzania danych osobowych moich i członków mojej rodziny oraz wyrażam zgodę na zbieranie i przetwarzanie danych osobowych mojego dziecka w zakresie dydaktyczno-wychowawczej działalności przedszkola.

………………………… ……….………………………………………………..

 *data czytelny podpis rodzica lub prawnego opiekuna*

Oświadczam, że zgodnie z ustawą z dnia 4 lutego 1994r. *o prawie autorskim i prawach pokrewnych* (tj. [Dz.U. 2018 poz. 2339](http://prawo.sejm.gov.pl/isap.nsf/DocDetails.xsp?id=WDU20180002339) ze zm.) wyrażam zgodę na umieszczanie wizerunku mojego dziecka w mediach (prasa, telewizja, Internet) w zakresie realizacji zadań związanych z promocją działalności przedszkola. Oświadczenie jest prawomocne z chwilą przyjęcia dziecka do przedszkola.

………………………… ……….………………………………………………..

 *data czytelny podpis rodzica lub prawnego opiekuna*

Świadoma/y odpowiedzialności karnej, w przypadku podania nieprawidłowych danych oświadczam, że przedłożone przeze mnie
w niniejszej karcie informacje są zgodne ze stanem faktycznym.

………………………… ……….………………………………………………..

 *data czytelny podpis rodzica lub prawnego opiekuna*

1. **VII. Kontakt do rodziców lub prawnych opiekunów**

Numery telefonów: …………………………………………………………………………………………………………………………