

WEWNĄTRZSZKOLNY SYSTEM OCENIANIA, klasyfikowania i promowania uczniów Szkoły Podstawowej im. 28. Pułku Strzelców Kaniowskich w Wólce Radzyńskiej

Wewnętrzny System Oceniania, zwany WSO, został opracowany na podstawie Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 22 lutego 2019 roku. (Dz. U., poz.373 z 2019 r.) w sprawie oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy w szkołach publicznych.

Statutu ZSP w Wólce Radzyńskiej z dnia 17 września 2017 r.

Poniższe uregulowania dotyczą wszystkich nauczycieli i uczniów
Szkoły Podstawowej im. 28. Pułku Strzelców Kaniowskich w Wólce Radzyńskiej

ROZDZIAŁ I

Przepisy ogólne

§ 1

1. Wewnętrzny system oceniania zwany WSO stanowi załącznik do Statutu Szkoły.
2. Wewnętrzny System Oceniania określa warunki i sposób oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów oraz przeprowadzania egzaminu w klasie ósmej (z zastrzeżeniem ust. 5 i 6).
3. Integralnym składnikiem WSO są wymagania edukacyjne.
4. Przepisów WSO nie stosuje się do dzieci z upośledzeniem umysłowym w stopniu głębokim.
5. Warunki przeprowadzania egzaminów oraz ich formy dla dzieci niepełnosprawnych oraz niedostosowanych społecznie określają odrębne przepisy.
6. Zasady oceniania z religii i etyki określają odrębne przepisy.
7. Czas trwania roku szkolnego określa Minister Edukacji Narodowej.
8. Rok szkolny składa się z dwóch semestrów.
9. Pierwszy semestr trwa od pierwszego dnia roku szkolnego do dnia wyznaczonego zgodnie z kalendarzem roku szkolnego w drodze zarządzenia dyrektora szkoły. Początek drugiego semestru wyznaczony jest również zgodnie z kalendarzem roku szkolnego na podstawie tego samego zarządzenia.

Rozdział II

Informacje ogólne Co podlega ocenianiu

§ 2

1. Ocenianiu wewnętrznemu podlegają osiągnięcia edukacyjne ucznia oraz zachowanie ucznia.
2. Ocenianie wewnętrzne osiągnięć edukacyjnych ucznia polega na rozpoznawaniu przez nauczycieli poziomu i postępów w opanowaniu przez ucznia wiadomości i umiejętności w stosunku do wymagań edukacyjnych wynikających z podstawy programowej, określonej w odrębnych przepisach, i realizowanych w szkole programów nauczania, uwzględniających tę

podstawę oraz formułowaniu oceny.

3. Ocenianie zachowania ucznia polega na rozpoznawaniu przez wychowawcę klasy, nauczycieli oraz uczniów danej klasy stopnia respektowania przez ucznia zasad współżycia społecznego i norm etycznych oraz obowiązków ucznia określonych w Statucie Szkoły.

Cel oceniania wewnątrzszkolnego

§ 3

1. Ocenianie wewnątrzszkolne ma na celu:

- 1) informowanie ucznia o poziomie jego osiągnięć edukacyjnych i jego zachowaniu oraz o postępach w tym zakresie;
- 2) udzielanie uczniowi pomocy w samodzielnym planowaniu swojego rozwoju;
- 3) motywowanie ucznia do dalszych postępów w nauce i zachowaniu;
- 4) dostarczanie rodzicom (prawnym opiekunom) i nauczycielom informacji o postępach, trudnościach w nauce, zachowaniu oraz specjalnych uzdolnieniach ucznia;
- 5) umożliwienie nauczycielom doskonalenia organizacji i metod pracy dydaktyczno – wychowawczej;

2. Ocenianie wewnątrzszkolne obejmuje:

- 1) formułowanie przez nauczycieli wymagań edukacyjnych niezbędnych do uzyskania poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych;
- 2) ustalanie kryteriów oceniania zachowania;
- 3) ocenianie bieżące i ustalanie śródrocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz śródrocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania, według skali i w formach przyjętych w danej szkole;
- 4) przeprowadzanie egzaminów klasyfikacyjnych;
- 5) ustalanie rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz rocznej oceny klasyfikacyjnej z zachowania;
- 6) ustalanie warunków i trybu uzyskania wyższych niż przewidywane rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz rocznej oceny zachowania;
- 7) ustalanie warunków i sposobu przekazywania rodzicom (prawnym opiekunom) informacji o postępach i trudnościach ucznia w nauce.

Ustalony przez szkołę sposób informowania uczniów i rodziców

§ 4

1. Nauczyciele na początku każdego roku szkolnego informują uczniów na zajęciach edukacyjnych oraz ich rodziców (prawnych opiekunów) na zebraniach o:

- 1) wymaganiach edukacyjnych niezbędnych do uzyskania poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych, wynikających z realizowanego przez siebie programu nauczania;
- 2) sposobach sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów;
- 3) warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych.

2. Wychowawca klasy na początku każdego roku szkolnego informuje uczniów na zajęciach edukacyjnych oraz ich rodziców (prawnych opiekunów) na zebraniach o warunkach i sposobie oraz kryteriach oceniania zachowania oraz o warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.
3. Uczniowie (na zajęciach edukacyjnych) oraz ich rodzice (prawni opiekunowie) na zebraniach co najmniej miesiąc przed klasyfikacją śródroczną / roczną powiadamiani są o zagrożeniach oceną niedostateczną z zajęć edukacyjnych lub oceną naganną zachowania oraz o zagrożeniu nieklasyfikowaniem ucznia.
4. W przypadku nieobecności rodziców na zebraniu informacja o zagrożeniach zostanie wysłana listem, dowód nadania listu poleconego jest traktowany jako potwierdzenie przyjęcia informacji przez adresata.
5. Rodzice są systematycznie informowani o postępach dziecka w nauce, o jego rozwoju i potrzebach na spotkaniach określonych przez kalendarz spotkań z rodzicami oraz (w miarę potrzeb) podczas indywidualnych rozmów.
6. Na początku roku szkolnego na pierwszym zebraniu z rodzicami wychowawca klasy zapoznaje rodziców z rocznym harmonogramem spotkań z rodzicami.

Informacja o jawności oceny

§ 5

1. Oceny są jawne dla ucznia i jego rodziców (prawnych opiekunów).
2. Na wniosek ucznia i jego rodziców (prawnych opiekunów) nauczyciel uzasadnia ustaloną ocenę.

Warunki udostępniania uczniowi i jego rodzicom sprawdzonych i ocenionych pisemnych prac kontrolnych oraz innej dokumentacji dotyczącej oceniania ucznia

§ 6

1. Na wniosek ucznia lub jego rodziców (prawnych opiekunów), sprawdzone i ocenione prace kontrolne oraz inna dokumentacja dotycząca oceniania ucznia jest udostępniona uczniowi na zajęciach edukacyjnych natomiast rodzicom (prawnym opiekunom) na zebraniach.
2. Sprawdzone i ocenione prace kontrolne są przechowywane do końca września następnego roku szkolnego.

Dostosowanie wymagań edukacyjnych do indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych ucznia

§ 7

1. Nauczyciel jest obowiązany dostosować wymagania edukacyjne do indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych ucznia:
 - posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego- na podstawie tego orzeczenia oraz ustaleń zawartych w indywidualnym programie edukacyjno-terapeutycznym;
 - posiadającego orzeczenie o potrzebie indywidualnego nauczania- na podstawie tego orzeczenia

- posiadającego opinię poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej, o specyficznych trudnościach w uczeniu się lub inną opinię poradni psychologiczno-pedagogicznej w tym poradni specjalistycznej, wskazującą na potrzebę takiego dostosowania- na podstawie tej opinii;
 - nieposiadającego orzeczenia lub opinii z poradni psychologiczno – pedagogicznej, który jest objęty pomocą psychologiczno-pedagogiczną w szkole- na podstawie rozpoznania indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz indywidualnych możliwości psychofizycznych ucznia dokonanego przez nauczycieli i specjalistów;
 - posiadającego opinię lekarza o ograniczonych możliwościach wykonywania przez ucznia określonych ćwiczeń fizycznych na zajęciach wychowania fizycznego- na podstawie tej opinii.
2. Opinia poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej, o specyficznych trudnościach w uczeniu się może być wydana uczniowi nie wcześniej niż po ukończeniu klasy III szkoły podstawowej i nie później niż do ukończenia szkoły podstawowej.

Zasada ustalania oceny z wychowania fizycznego, techniki, plastyki, muzyki i informatyki

§ 8

1. Przy ustalaniu oceny z wychowania fizycznego, techniki, plastyki, muzyki i informatyki należy przede wszystkim brać pod uwagę wysiłek wkładany przez ucznia w wywiązywanie się z obowiązków wynikających ze specyfiki tych zajęć, a w przypadku wychowania fizycznego - także systematyczność udziału ucznia w zajęciach oraz aktywność ucznia w działaniach podejmowanych przez szkołę na rzecz kultury fizycznej.

Warunki zwolnienia ucznia z zajęć wychowania fizycznego, informatyki, nauki drugiego języka nowożytnego

§ 9

1. Dyrektor szkoły na wniosek rodziców (prawnych opiekunów) zwalnia ucznia z wykonywania określonych ćwiczeń fizycznych na zajęciach wychowania fizycznego na podstawie opinii o ograniczonych możliwościach wykonywania przez ucznia tych ćwiczeń wydanej przez lekarza, na czas określony w tej opinii.
2. Dyrektor szkoły na wniosek rodziców (prawnych opiekunów) zwalnia ucznia z zajęć z wychowania fizycznego, informatyki na podstawie opinii o braku możliwości uczestniczenia ucznia w tych zajęciach wydanej przez lekarza, na czas określony w tej opinii.
3. Jeżeli okres zwolnienia ucznia z realizacji zajęć, o których mowa w ust. 2 uniemożliwia ustalenie śródrocznej lub rocznej oceny klasyfikacyjnej, w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się "zwolniony" albo "zwolniona".
4. Dyrektor szkoły zwalnia ucznia z wadą słuchu, z głęboką dysleksją rozwojową, z afazją, z niepełnosprawnościami sprzężonymi lub z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera, z nauki drugiego języka obcego nowożytnego do końca danego etapu edukacyjnego na wniosek rodziców albo pełnoletniego ucznia oraz na podstawie opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej, z której wynika potrzeba zwolnienia z nauki tego języka obcego nowożytnego.

5. W przypadku ucznia, o którym mowa w ust. 4, posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego lub orzeczenie o potrzebie indywidualnego nauczania, z którego wynika potrzeba zwolnienia ucznia z nauki drugiego języka obcego nowożytnego, zwolnienie z nauki tego języka obcego nowożytnego może nastąpić na podstawie tego orzeczenia.
6. W przypadku zwolnienia ucznia z nauki drugiego języka obcego nowożytnego w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „zwolniony” albo „zwolniona”.

Warunki i sposób przekazywania rodzicom informacji o postępach i trudnościach ucznia § 10

1. Co najmniej dwa tygodnie przed śródrocznym/rocznym klasyfikacyjnym zebraniem plenarnym rady pedagogicznej nauczyciele prowadzący poszczególne zajęcia edukacyjne oraz wychowawca klasy są obowiązani poinformować ucznia i jego rodziców (prawnych opiekunów) o przewidywanych dla niego rocznych ocenach klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych i przewidywanej rocznej ocenie klasyfikacyjnej zachowania.
2. Uczniowie są informowani o przewidywanych ocenach śródrocznych / rocznych na zajęciach edukacyjnych z nauczycielem lub wychowawcą. Rodzice są informowani na zebraniach.
3. Uczeń i jego rodzice (prawni opiekunowie) mogą zgłosić zastrzeżenia do dyrektora szkoły, jeżeli uznają, że śródroczna /roczna ocena klasyfikacyjna została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny. Zastrzeżenia do trybu ustalania oceny zgłaszać można zgodnie z § 31 WSO.
4. O ocenach śródrocznych i rocznych uczeń i jego rodzice (prawni opiekunowie) zostają powiadomieni nie później niż w ostatnim tygodniu przed, odpowiednio, feriami zimowymi lub feriami letnimi.
5. Śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych ustalają nauczyciele prowadzący poszczególne obowiązkowe zajęcia edukacyjne, a śródroczną i roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania - wychowawca klasy po zasięgnięciu opinii nauczycieli, uczniów danej klasy oraz ocenianego ucznia.
6. Co najmniej dwa tygodnie przed rocznym klasyfikacyjnym zebraniem plenarnym rady pedagogicznej nauczyciele prowadzący poszczególne zajęcia edukacyjne lub wychowawca klasy są obowiązani poinformować ucznia i jego rodziców (prawnych opiekunów) o przewidywanych dla niego rocznych ocenach klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych i przewidywanej rocznej ocenie zachowania.

Rozdział III

Ocenianie i klasyfikowanie Ocenianie bieżące i klasyfikacja śródroczna

Sformułowane przez nauczycieli wymagania edukacyjne niezbędne do uzyskania poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych

§ 11

1. Ocenianie bieżące z zajęć edukacyjnych ma na celu monitorowanie pracy ucznia oraz przekazywanie uczniowi informacji o jego osiągnięciach edukacyjnych pomagających w uczeniu się, poprzez wskazanie, co uczeń robi dobrze, co i jak wymaga poprawy oraz jak powinien dalej się uczyć.
2. Klasyfikacja śródroczna polega na okresowym podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia z zajęć edukacyjnych, określonych w szkolnym planie nauczania i zachowania ucznia oraz ustaleniu – według skali określonej w WSO – śródrocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych i śródrocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.
3. Oceny bieżące oraz śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych dla uczniów z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym lub znacznym są ocenami opisowymi.
4. Śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne zachowania dla uczniów z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym lub znacznym są ocenami opisowymi.

Sposoby sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów **§ 12**

1. Osiągnięcia uczniów są badane za pomocą:
 - sprawdzianów i prac klasowych
 - testów
 - zadań domowych
 - kartkówek
 - prac dodatkowych
 - ustnych wypowiedzi
 - aktywności w czasie lekcji
 - inwencji twórczej
 - projektów
 - prezentacji
 - osiągnięć w konkursach szkolnych i pozaszkolnych
2. Nauczyciel w ocenianiu ucznia stosuje wszystkie dostępne sposoby np.: obserwacja, rozmowa, ocena wytworów, badania osiągnięć i inne, i odnosi je do wymagań edukacyjnych spisanych w formie poziomów osiągniętej wiedzy i umiejętności. Wymagania edukacyjne na poszczególne poziomy wiedzy i umiejętności ucznia są spisane i stanowią załącznik do WSO.
3. Bieżące ocenianie może mieć następujące formy:
 - 1) praca klasowa
 - pisemna praca kontrolna trwa 45 - 90 minut
 - obejmuje większy (niż ostatnie 3 lekcje) zakres materiału
 - musi być zapowiedziana i zapisana w dzienniku lekcyjnym z tygodniowym wyprzedzeniem
 - musi być poprzedzona lekcją powtórzeniową i utrwalającą
 - musi być oceniona i omówiona w terminie dwóch tygodni
 - 2) sprawdzian
 - obejmuje materiał najwyżej z 3 ostatnich lekcji
 - trwa od 20 do 45 minut

- powinien być zapowiedziany i zapisany w dzienniku elektronicznym przynajmniej na 2 dni przed terminem realizacji
- 3) kartkówka
- obejmuje wiadomości i umiejętności z ostatniej lekcji lub zadanie domowe
 - nie musi być zapowiedziana
 - trwa nie dłużej niż 15 min.
- 4) egzamin próbny ósmoklasisty
- obejmuje wiadomości i umiejętności określone w podstawie programowej kształcenia ogólnego w odniesieniu do wybranych przedmiotów nauczanych w klasach I – VIII
 - odbywa się w terminie ustalonym przez nauczyciela przedmiotu egzaminacyjnego lub dyrektora
 - trwa w zależności od przedmiotu od 90 do 120 minut (z możliwością przedłużenia na podstawie indywidualnych dostosowań)
4. W ciągu tygodnia mogą być przeprowadzone:
- 2 sprawdziany
 - 2 pisemne prace klasowe,
 - kartkówki bez ograniczeń
5. W jednym dniu może odbyć się:
- tylko jedna praca klasowa lub tylko jeden sprawdzian
 - kartkówki (bez ograniczeń)
6. W przypadku pisemnych prac klasowych, sprawdzianów, kartkówek, które ocenia się na podstawie punktów, jakie zdobył uczeń, przyjmuje się następującą skalę w przeliczeniu na oceny:
- Ocena ilość wykonanej pracy
- | | |
|--------------------|-----------|
| 6 - celujący | 100 % |
| 5 - bardzo dobry | 90 – 99 % |
| 4 - dobry | 75 – 89 % |
| 3 - dostateczny | 50 – 74 % |
| 2 - dopuszczający | 34 – 49 % |
| 1 - niedostateczny | 0 – 33 % |
7. Uczeń, u którego stwierdzono specyficzne trudności w uczeniu się lub deficyty rozwojowe, powinien mieć możliwość napisania niektórych prac domowych przy użyciu komputera.
8. Na ocenę wiadomości z prac pisemnych (oprócz języka polskiego i innych języków nauczanych w szkole) nie mogą mieć wpływu błędy ortograficzne, stylistyczne, gramatyczne i charakter pisma. Obowiązkiem każdego nauczyciela jest zwrócenie uwagi uczniom na błędy.
9. W przypadku nieobecności ucznia na lekcji, na której odbywała się praca klasowa lub sprawdzian, uczeń ma obowiązek w terminie ustalonym przez nauczyciela przystąpić do napisania zaległej pracy.
10. Nauczyciel może zwolnić ucznia z obowiązku napisania zaległej pracy kontrolnej.
11. Nauczyciel może zawrzeć umowę z uczniami dotyczącą warunków: poprawy pisemnych prac i przygotowania się do lekcji.
12. Warunki takiej umowy muszą być spisane na początku roku szkolnego i wywieszane w sali lekcyjnej.
13. Warunki takiej umowy muszą być znane rodzicom uczniów.

Skala i forma oceniania bieżącego

§ 13

1. Oceny bieżące z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych w klasach I-VIII ustala się w stopniach według następującej skali:

- 1) stopień celujący – 6;
- 2) stopień bardzo dobry – 5;
- 3) stopień dobry – 4;
- 4) stopień dostateczny – 3;
- 5) stopień dopuszczający – 2;
- 6) stopień niedostateczny – 1.

2. Stopnie bieżące zapisuje się w dokumentacji szkolnej w postaci cyfrowej. Dopuszcza się przy ocenie stosowanie znaku „+” (w znaczeniu podwyższającym ocenę) oraz „-” (w znaczeniu obniżającym ocenę).

3. Aktywność na lekcji (3 „+” oznaczają bardzo dobry) lub „-” w znaczeniu nieprzygotowanie do zajęć (3 „-” oznaczają niedostateczny).

4. Każdej ocenie częściowej przyporządkowuje się w dzienniku elektronicznym wagę w postaci liczby naturalnej od 1 do 4 (jednakową dla wszystkich przedmiotów i kategorii ocen).

5. Ogólne kryteria na poszczególne oceny bieżące w kl. I-III:

1) stopień celujący – 6 otrzymuje uczeń wówczas, jeżeli samodzielnie i twórczo rozwija własne uzdolnienia. Korzysta z różnych źródeł informacji. Biegłe posługuje się zdobytymi wiadomościami w rozwiązywaniu problemów teoretycznych i praktycznych. Proponuje rozwiązania niekonwencjonalne. Potrafi samodzielnie wnioskować, uogólniać i dostrzegać związki przyczynowo-skutkowe. Osiąga sukcesy w konkursach przedmiotowych, zawodach sportowych;

2) stopień bardzo dobry – 5 uczeń otrzymuje wówczas, jeżeli opanował pełen zakres wiedzy i umiejętności określony programem nauczania w danej klasie. Sprawnie posługuje się zdobytymi wiadomościami, samodzielnie rozwiązuje problemy teoretyczne i praktyczne ujęte programem nauczania, potrafi zastosować posiadaną wiedzę do rozwiązywania zadań i problemów w nowych sytuacjach. Chętnie uczestniczy w konkursach;

3) stopień dobry – 4 uczeń otrzymuje wówczas, jeżeli poprawnie stosuje wiadomości, rozwiązuje typowe zadania teoretyczne i praktyczne;

4) stopień dostateczny – 3 uczeń otrzymuje wówczas, jeżeli słabo opanował wiadomości i umiejętności. Większość zadań wykonuje pod kierunkiem nauczyciela, wymaga dodatkowego wyjaśnienia sposobu wykonania pracy, nie przestrzega limitów czasowych, często nie kończy rozpoczętych działań;

5) stopień dopuszczający – 2 uczeń otrzymuje wówczas, jeżeli bardzo słabo opanował wiadomości i umiejętności określone programem nauczania. Większość zadań wykonuje pod kierunkiem nauczyciela wymaga dodatkowego wyjaśnienia sposobu wykonania pracy, nie przestrzega limitów czasowych, często nie kończy rozpoczętych działań;



















6) stopień niedostateczny – 1 uczeń otrzymuje wówczas, jeżeli nie opanował wiadomości i umiejętności określonych podstawą programową, a braki w wiadomościach i umiejętnościach uniemożliwiają dalsze zdobywanie wiedzy. Uczeń nie jest w stanie rozwiązać zadania o niewielkim stopniu trudności. Odmawia wykonania zadania, nie próbuje, nie stara się, niszczy prace, nie radzi sobie z zadaniami nawet z pomocą nauczyciela.

6. W klasach I-III dopuszcza się stosowanie komentarzy wyrażonych odpowiednio słowami (ustnie, pisemnie lub pieczątką):

1) 6 – wspaniale; znakomicie; brawo; osiągasz doskonałe wyniki; posiadasz uzdolnienia i rozwijasz je; należą ci się gratulacje;

- 2) 5 – bardzo dobrze; robisz w szybkim tempie duże postępy;
- 3) 4 – ładnie; dobrze pracujesz; włoż więcej wysiłku w podejmowanie prace;
- 4) 3 – postaraj się; popracuj a osiągniesz lepsze wyniki; bądź aktywniejszy; bądź systematyczniejszy;
- 5) 2 – pracuj więcej; zbyt mało pracujesz i osiągasz słabe wyniki; skorzystaj z pomocy nauczyciela i rodziców;
- 6) 1 – źle; osiągasz niezadawalające wyniki; spotkało cię niepowodzenie; pokonasz to, ale czeka cię dużo systematycznej pracy.
7. Stosowanie komentarzy, o których mowa w ust. 5, zaleca się zwłaszcza w klasie I oraz w I semestrze nauki w klasie II.
8. Oceny bieżące z zajęć edukacyjnych dla ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na upośledzenie umysłowe w stopniu umiarkowanym lub znacznym są ocenami opisowymi.
9. Ocenianie, o którym mowa w ust. 6, daje możliwość rzetelnej informacji na temat rezultatów aktywności szkolnej ucznia oraz wskazówki jak samodzielnie pokonać trudności. Nauczyciel na bieżąco informując ucznia o tym jak wykonał zadanie szkolne, podkreśla najpierw to, co zostało dobrze zrobione, a później wskazuje błędy i pomaga je poprawić. Ocena opisowa służy doskonaleniu procesu uczenia się poprzez różnicowanie nauczania w zależności od indywidualnego rytmu zdobywania wiadomości i umiejętności wynikającego z rozwoju ucznia. Dopuszcza się dodatkowo stosowanie umownego systemu znaków.
10. Wprowadza się następujące kolory pól do oznaczania poszczególnych kategorii ocen cząstkowych w dzienniku elektronicznym:

Nazwa	Ilość przydziałów	Kategoria ocen poprawianych	Skrót	Kolor	Waga	Licz do średniej	Zmapowana	
zadanie	wszystkie	-	-		1	tak	-	-
kartkówka	wszystkie	kartkówka (oc. poprawiona)	kartk.		2	tak	-	-
sprawdzian	wszystkie	sprawdzian (oc. poprawiona)	spraw.		3	tak	-	-
odpowiedź ustna	wszystkie	-	odp.u.		2	tak	-	-
aktywność	wszystkie	-	aktyw.		2	tak	-	-
inna	wszystkie	-	-		1	tak	-	-
roczna	wszystkie	-	-		1	nie	-	-
śródroczna	wszystkie	-	-		1	nie	-	-
przewidywana śródroczna	wszystkie	-	-		1	nie	-	-
przewidywana roczna	wszystkie	-	-		1	nie	-	-
praca domowa	wszystkie	-	pr. dom.		1	tak	-	-
czytanie	wszystkie	czytanie (oc. poprawiona)	czyt.		2	tak	-	-

Nazwa	Ilość przydziałów	Kategoria ocen poprawianych	Skrót	Kolor	Waga	Licz do średniej	Zmapowana	
praca klasowa	wszystkie	praca klasowa (oc. poprawiona)	pr. kl.		3	tak	-	-
dyktando	wszystkie	dyktando (poprawa)	dykt.		2	tak	-	-
wypracowanie	wszystkie	wypracowanie (poprawa)	wypr.		3	tak	-	-
lektura	wszystkie	lektura (poprawa)	lekt.		1	tak	-	-
konkurs udział	wszystkie	-	konk.		1	tak	-	-
doświadczenie	wszystkie	-	dośw.		1	tak	-	-
praca plastyczna	wszystkie	-	pr.pl.		1	tak	-	-
test	wszystkie	-	test		1	tak	-	-
projekt	wszystkie	-	Proj.		2	tak	-	-
praca na lekcji	wszystkie	-	pr. lek.		1	tak	-	-
biegi	wszystkie	biegi (oc. poprawiona)	b.		1	tak	-	-
pływanie	wszystkie	pływanie (oc. poprawiana)	pł.		1	tak	-	-
gimnastyka	wszystkie	gimnastyka (oc. poprawiona)	gm.		1	tak	-	-
zwolniony	wszystkie	-	zw.		1	nie	-	-
ocena zdalna	wszystkie	-	oc. zd.		1	tak	-	-
diagnoza	wszystkie	-	diagn.		1	nie	-	-
konkurs ogólnopolski, wojewódzki, powiatowy - osiągnięcia	wszystkie	-	-		4	tak	-	-
konkurs gminny, szkolny i międzyszkolny - osiągnięcia	wszystkie	-	-		3	tak	-	-

11. Nauczyciel może w ocenianiu bieżącym wprowadzić również żetony, pieczątki lub inne formy informowania o bieżących postępach czynionych przez ucznia.

12. Na początku roku szkolnego nauczyciel ma obowiązek zapoznać uczniów i ich rodziców z zasadami takiego oceniania. Takie zasady muszą być wywieszane w sali lekcyjnej i być dostępne dla uczniów i ich rodziców.

Ustalony przez szkołę termin przeprowadzania klasyfikacji śródrocznej

§ 14

1. Klasyfikacja śródroczna odbywa się w ostatnim tygodniu nauki przed zakończeniem pierwszego semestru zgodnie z kalendarzem roku szkolnego, w drodze zarządzenia dyrektora.
2. Klasyfikacja śródroczna polega na okresowym podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia z zajęć edukacyjnych, określonych w szkolnym planie nauczania i zachowania ucznia oraz ustaleniu - według skali określonej w WSO - śródrocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych i śródrocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.

Skala i forma ustalania śródrocznej klasyfikacyjnej oceny z zajęć edukacyjnych

§ 15

1. W klasach I - III śródroczne oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych są ocenami opisowymi z wyłączeniem religii i etyki.
2. W klasach IV - VIII śródroczne oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych ustalone są według następującej skali:
6 - stopień celujący
5 - bardzo dobry
4 - dobry
3 - dostateczny
2 - dopuszczający
1 - niedostateczny
3. W klasach I-VIII śródroczne oceny klasyfikacyjne z religii i etyki ustala się według następującej skali:
6 - celujący
5 - bardzo dobry
4 - dobry
3 - dostateczny
2 - dopuszczający
1 - niedostateczny
4. Klasyfikacja śródroczna ucznia z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym lub znacznym polega na okresowym podsumowaniu jego osiągnięć edukacyjnych z zajęć edukacyjnych, określonych w szkolnym planie nauczania, z uwzględnieniem indywidualnego programu edukacyjnego opracowanego dla niego na podstawie odrębnych przepisów i zachowania ucznia oraz ustaleniu śródrocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych i śródrocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.
5. Przy ustalaniu oceny z wychowania fizycznego, techniki, plastyki i muzyki należy przede wszystkim brać pod uwagę wysiłek wkładany przez ucznia w wywiązywanie się z obowiązków wynikających ze specyfiki tych zajęć, a w przypadku wychowania fizycznego – także systematyczność udziału ucznia w zajęciach oraz aktywność ucznia w działaniach podejmowanych przez szkołę na rzecz kultury fizycznej.
6. W przypadku nieklasyfikowania ucznia z obowiązkowych lub dodatkowych zajęć edukacyjnych w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „nieklasyfikowany” albo „nieklasyfikowana”.

Kto przeprowadza klasyfikację śródroczną ?

§ 16

1. Śródroczne oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych ustalają nauczyciel prowadzący poszczególne obowiązkowe zajęcia edukacyjne, a śródroczną i roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania-wychowawca klasy po zasięgnięciu opinii nauczycieli, uczniów danej klasy oraz ocenianego ucznia.
2. Śródroczne oceny klasyfikacyjne z dodatkowych zajęć edukacyjnych ustalają nauczyciele prowadzący poszczególne dodatkowe zajęcia edukacyjne.

Klasyfikacja roczna

w klasach I - III i w klasach IV - VIII szkoły podstawowej

§ 17

1. W klasach I - III szkoły podstawowej roczne oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych są ocenami opisowymi z wyjątkiem religii i etyki.
2. Roczna opisowa ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych, o której mowa w art. 44i ust. 1 pkt 2 i ust. 4 ustawy o systemie oświaty, uwzględnia poziom i postępy w opanowaniu przez ucznia wiadomości i umiejętności w stosunku do odpowiednio wymagań i efektów kształcenia oraz kryteriów weryfikacji, o których mowa w art. 44b ust. 3 ustawy o systemie oświaty, dla danego etapu edukacyjnego oraz wskazuje potrzeby rozwojowe i edukacyjne ucznia związane z przewyższaniem trudności w nauce lub rozwijaniem uzdolnień.
3. Klasyfikacja roczna w klasach I - III polega na podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych z zajęć edukacyjnych i zachowania ucznia w danym roku szkolnym oraz ustaleniu jednej rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych i rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.
4. Klasyfikacja roczna ucznia z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym lub znacznym w klasach I - III polega na podsumowaniu jego osiągnięć edukacyjnych z zajęć edukacyjnych i jego zachowania w danym roku szkolnym oraz ustaleniu jednej rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych i rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.
5. Ocena opisowa jest jednocześnie informacją dla rodziców o postępach dziecka.
6. Roczna ocenę klasyfikacyjną w klasach I – III nauczyciel sporządza w trzech jednobrzmiących egzemplarzach – do arkusza ocen, do dziennika elektronicznego i dla rodziców (prawnych opiekunów dziecka) – może to być oryginał i kopie potwierdzone za zgodność z oryginałem.
7. Klasyfikacja roczna, począwszy od klasy IV szkoły podstawowej, polega na podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych, określonych w szkolnym planie nauczania, w danym roku szkolnym oraz ustaleniu rocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych na podstawie ocen częściowych, które nie są średnią arytmetyczną tych ocen, według skali, o której mowa w § 15 WSO.
8. Zasady ustalania tej oceny regulują Przedmiotowe Kryteria Oceniania.
9. Klasyfikacja roczna ucznia z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym, począwszy od klasy IV szkoły podstawowej, polega na podsumowaniu jego osiągnięć edukacyjnych z zajęć edukacyjnych, określonych w szkolnym planie nauczania z uwzględnieniem indywidualnego programu edukacyjnego opracowanego dla niego na podstawie odrębnych przepisów, w danym roku szkolnym oraz ustaleniu rocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych – wyrażonych ocenami opisowymi.

Skala ocen rocznych klasyfikacyjnych w klasach IV-VIII.

§ 18

1. Roczne oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych w klasach IV – VIII oraz roczne oceny klasyfikacyjne z religii i etyki w klasach I – VIII ustala się w stopniach według następującej skali:

- 1) stopień celujący - 6
- 2) stopień bardzo dobry -5
- 3) stopień dobry - 4
- 4) stopień dostateczny -3
- 5) stopień dopuszczający - 2
- 6) stopień niedostateczny -1

2. Pozytywnymi ocenami klasyfikacyjnymi są oceny ustalone w stopniach o których mowa w §1 pkt 1-5.

3. Negatywną oceną klasyfikacyjną jest ocena ustalona w stopniu o którym mowa w §18 pkt 6.

4. Śródroczne oceny klasyfikacyjne, przewidywane roczne oceny klasyfikacyjne oraz roczne oceny klasyfikacyjne wystawia się w oparciu o wszystkie uzyskane przez ucznia oceny cząstkowe.

Termin i forma informowania uczniów i rodziców o przewidywanych rocznych klasyfikacyjnych ocenach z zajęć edukacyjnych oraz zachowania

§ 19

1. Uczniowie i ich rodzice (prawni opiekunowie) co najmniej miesiąc przed klasyfikacją śródroczną/roczną powiadamiani są o zagrożeniach oceną niedostateczną z zajęć edukacyjnych lub oceną naganną zachowania oraz o zagrożeniu nieklasyfikowaniem ucznia.

2. W przypadku nieobecności rodziców na zebraniu informacja o zagrożeniach zostanie wysłana listem poleconym, dowód nadania listu poleconego jest traktowany jako potwierdzenie przyjęcia informacji przez adresata.

Kto ustala roczną ocenę klasyfikacyjną z zajęć edukacyjnych obowiązkowych i dodatkowych ?

§ 20

1. Roczne oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych ustalają nauczyciele prowadzący poszczególne obowiązkowe zajęcia edukacyjne.

2. Rocznią ocenę klasyfikacyjną zachowania ustala wychowawca klasy po zasięgnięciu opinii nauczycieli, uczniów danej klasy oraz ocenianego ucznia.

3. Roczne oceny klasyfikacyjne z dodatkowych zajęć edukacyjnych ustalają nauczyciele prowadzący poszczególne dodatkowe zajęcia edukacyjne. Roczna ocena klasyfikacyjna z dodatkowych zajęć edukacyjnych nie ma wpływu na promocję do klasy programowo wyższej ani na ukończenie szkoły.

4. Roczne oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych dla uczniów z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym lub znacznym są ocenami opisowymi.

5. Roczne oceny klasyfikacyjne zachowania dla uczniów z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym lub znacznym są ocenami opisowymi.

Warunki i tryb uzyskiwania wyższych niż przewidywane rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych

§ 21

1. Warunki i tryb uzyskiwania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych w klasach I - III

- 1) Określone warunki i tryb dotyczą oceny opisowej ucznia.
- 2) Określone warunki i tryb nie dotyczą oceny z religii i etyki.
- 3) Tryb uzyskiwania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej z obowiązkowych dodatkowych zajęć edukacyjnych w klasach I - III
 - a) Uczeń lub rodzic (prawny opiekun) zgłasza na piśmie nauczycielowi gotowość podjęcia przez ucznia działań w celu uzyskania wyższej niż przewidywana opisowej rocznej oceny klasyfikacyjnej z danych zajęć edukacyjnych. Pismo należy złożyć nie później niż 2 dni licząc od dnia zebrania z rodzicami, na którym zapoznaje się z propozycją opisowej oceny rocznej.
 - b) Rozmowa ucznia lub/i rodzica z nauczycielem w celu ustalenia formy i terminu sprawdzianu kompetencji lub formy i terminu wykonania pracy dodatkowej.
 - c) Sprawdzian kompetencji lub wykonanie ustalonej pracy dodatkowej przez ucznia i ocena wyniku pracy ucznia.
 - d) Nauczyciel rozważa możliwość uzyskania przez ucznia wyższej niż przewidywana opisowej rocznej oceny klasyfikacyjnej z danych zajęć edukacyjnych na podstawie wyniku sprawdzianu kompetencji lub pracy dodatkowej wykonanej przez ucznia.
 - e) Nauczyciel informuje ucznia i rodziców o rocznej ocenie klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych.
 - f) Ustalenie opisowej rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych musi nastąpić co najmniej dzień przed rocznym klasyfikacyjnym posiedzeniem Rady Pedagogicznej.

2. Warunki i tryb uzyskiwania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych w klasach IV-VIII i z religii, etyki w klasach I - III

- 1) Określone warunki i tryb dotyczą rocznej oceny klasyfikacyjnej ze wszystkich zajęć edukacyjnych w klasach IV - VIII oraz religii, etyki w klasach I -VIII
- 2) Tryb uzyskiwania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych w klasach IV - VIII i z religii, etyki w klasach I – III
 - a) Uczeń lub rodzic (prawny opiekun) zgłasza na piśmie nauczycielowi gotowość podjęcia przez ucznia działań w celu uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej z danych zajęć edukacyjnych. Pismo należy złożyć nie później niż 2 dni licząc od dnia zebrania z rodzicami, na którym zapoznaje się z przewidywaną oceną roczną.
 - b) Rozmowa ucznia i rodzica z nauczycielem w celu ustalenia formy i terminu sprawdzianu kompetencji obejmującego wymagania edukacyjne na ocenę wyższą niż przewidywana lub formy i terminu wykonania pracy dodatkowej.
 - c) Sprawdzian kompetencji lub wykonanie ustalonej pracy dodatkowej przez ucznia i ocena wyniku pracy ucznia.
 - d) Nauczyciel rozważa możliwość uzyskania przez ucznia wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej z danych zajęć edukacyjnych na podstawie wyniku sprawdzianu kompetencji lub pracy dodatkowej wykonanej przez ucznia.
 - e) Nauczyciel informuje ucznia i rodziców o rocznej ocenie klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych.

f) Ustalenie rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych musi nastąpić co najmniej dzień przed rocznym klasyfikacyjnym posiedzeniem Rady Pedagogicznej.

Ustalenie rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania

§ 22

1. Tryb ustalania rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych

1) Ocenianie osiągnięć edukacyjnych ucznia polega na rozpoznawaniu przez nauczyciela prowadzącego poszczególne zajęcia edukacyjne poziomu i postępów w opanowaniu przez ucznia wiadomości i umiejętności w stosunku do wymagań edukacyjnych wynikających z podstawy programowej i realizowanych w szkole programów nauczania uwzględniających tę podstawę.

2) Nauczyciel prowadzący poszczególne zajęcia dokonuje podsumowania osiągnięć edukacyjnych ucznia z zajęć edukacyjnych w perspektywie całego roku szkolnego.

3) Nauczyciel prowadzący poszczególne zajęcia przygotowuje na piśmie przewidywaną roczną ocenę klasyfikacyjną z zajęć edukacyjnych.

4) Uczniowi, który uczęszczał na dodatkowe zajęcia edukacyjne lub religię, etykę, do średniej ocen, o której mowa w ust. 4, wlicza się także roczne oceny uzyskane z tych zajęć.

5) Co najmniej miesiąc przed rocznym klasyfikacyjnym posiedzeniem Rady Pedagogicznej uczniowie oraz ich rodzice (prawni opiekunowie) powiadamiani są o zagrożeniu oceną niedostateczną z zajęć edukacyjnych lub zagrożeniu nieklasyfikowaniem, w następujący sposób:

a) uczeń jest informowany ustnie na zajęciach edukacyjnych;

b) rodzice (prawni opiekunowie) są informowani ustnie na zebraniu z rodzicami i poprzez dziennik elektroniczny;

c) w przypadku nieobecności rodziców (prawnych opiekunów) na zebraniu informacja o zagrożeniu zostanie wysłana listem poleconym (dowód nadania listu poleconego jest traktowany jako potwierdzenie odbioru informacji).

6) Co najmniej dwa tygodnie przed rocznym klasyfikacyjnym posiedzeniem Rady Pedagogicznej nauczyciele prowadzący poszczególne zajęcia edukacyjne lub wychowawca informuje ucznia oraz jego rodziców (prawnych opiekunów) o przewidywanych dla niego rocznych ocenach klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych, w następujący sposób:

a) uczeń jest informowany ustnie na zajęciach edukacyjnych

b) rodzice (prawni opiekunowie) są informowani ustnie na zebraniu z rodzicami.

7) Nauczyciel uwzględnia prawo ucznia do uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych zgodnie z warunkami i trybem uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych.

8) Nauczyciel prowadzący zajęcia ustala roczną ocenę klasyfikacyjną z zajęć edukacyjnych.

§ 23

1. Ustalona przez nauczyciela albo uzyskana w wyniku egzaminu klasyfikacyjnego roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych jest ostateczna, z zastrzeżeniem §21 ust.2 pkt.2.

2. Ustalona przez nauczyciela albo uzyskana w wyniku egzaminu klasyfikacyjnego niedostateczna roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych może być zmieniona w wyniku egzaminu poprawkowego, z zastrzeżeniem §36 ust. 10.

Zachowanie

§ 24

1. Ocenianie zachowania ucznia polega na rozpoznawaniu przez wychowawcę klasy, nauczycieli oraz uczniów danej klasy stopnia respektowania przez ucznia zasad współżycia społecznego i norm etycznych.

2. Przed ustaleniem oceny zachowania wychowawca klasy ma obowiązek uwzględnienia różnych okoliczności życiowych i domowych uczniów oraz uwarunkowań psychomotorycznych wychowanków mogących mieć negatywny wpływ na zachowanie się ucznia w szkole.

3. Przy ustalaniu oceny klasyfikacyjnej zachowania ucznia, u którego stwierdzono zaburzenia lub inne dysfunkcje rozwojowe należy uwzględnić wpływ tych zaburzeń lub dysfunkcji na jego zachowanie na podstawie orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego lub orzeczenia o potrzebie indywidualnego nauczania lub opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej w tym poradni specjalistycznej.

4. Ocenianie zachowania uwzględnia w szczególności:

- wywiązywanie się z obowiązków ucznia,
- postępowanie zgodne z dobrem społeczności szkolnej,
- dbałość o honor i tradycje szkoły,
- dbałość o piękno mowy ojczystej,
- dbałość o bezpieczeństwo zdrowie innych osób,
- godne i kulturalne zachowanie się w szkole i poza nią,
- okazywanie szacunku innym osobom.

5. W zakresie respektowania zasad współżycia społecznego i ogólnie przyjętych norm etycznych o ocenie zachowania w szczególności decyduje:

- uczciwość w codziennym postępowaniu i reagowanie na zło,
- sposób bycia nie naruszający godności własnej i godności innych,
- stosunek do kolegów, nauczycieli i innych pracowników szkoły,
- dbałość o kulturę słowa,
- dbałość o zdrowie swoje i innych, nie uleganie nałogom, dbałość o higienę osobistą, estetykę wyglądu, ład i porządek w otoczeniu,
- dbałość o honor i tradycje szkoły,
- poszanowanie mienia prywatnego i społecznego.

6. W zakresie funkcjonowania ucznia w środowisku szkolnym ocena zachowania uwzględnia:

- sumienność w nauce,
- samodzielność i wytrwałość w przezwyciężaniu napotykanym trudności,
- systematyczność przygotowania się do lekcji,
- regularność i punktualność w uczęszczaniu na zajęcia szkolne,
- dbałość o bezpieczeństwo własne i kolegów,
- wywiązywanie się z zadań podjętych na rzecz klasy, szkoły,
- podejmowanie prac nadobowiązkowych na rzecz najbliższego środowiska,

- reprezentowanie szkoły na zewnątrz (udział w konkursach, imprezach, uroczystościach itp.).

**Przyjęta w szkole skala ocen bieżących,
klasyfikacyjnych śródrocznych i rocznych zachowania
§ 25**

1. W kl. I-III szkoły podstawowej śródroczna i roczna ocena klasyfikacyjna zachowania jest oceną opisową.

2. Ocenę zachowania ustala wychowawca.

3. Przy ustalaniu opisowej oceny zachowania wychowawca bierze pod uwagę:

- a) obserwację zachowania ucznia w czasie zajęć oraz przerw,
- b) uwagi zawarte w dzienniku elektronicznym, które są dostępne dla uczniów i rodziców.

4. Ocena zachowania w klasach I-III uwzględnia:

- 1) wywiązywanie się z obowiązków,
- 2) postępowanie zgodne z dobrem innych,
- 3) dbałość o honor i tradycję szkoły,
- 4) dbałość o piękno mowy ojczystej;
- 5) dbałość o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych,
- 6) godne i kulturalne zachowanie w szkole i poza nią,
- 7) okazywanie szacunku innym.

5. Bieżące zachowanie uczniów klas I-III oceniane jest w pięciostopniowej skali:

Przyjęte oznaczenia:

6 - wzorowe

5 - bardzo dobre

4 - poprawne

3 - budzące zastrzeżenia

2 - nieodpowiednie

- wzorowe – 6 - uczeń wzorowo wypełnia obowiązki. Bardzo aktywnie uczestniczy w zajęciach. Wykazuje twórczą inicjatywę i dużą samodzielność. Zna i zawsze stosuje zwroty grzecznościowe. Sumiennie wywiązuje się z zawartych umów i własnych zobowiązań. Prawidłowo reaguje na wszelkie polecenia i uwagi. Reprezentuje klasę w szkole i poza nią w konkursach i różnorodnych działaniach. Właściwie ocenia własne zachowanie i zachowanie innych. Dbą o honor i tradycje szkoły.

- bardzo dobre – 5 - uczeń odpowiedzialnie wywiązuje się z zadań i zobowiązań. Aktywnie uczestniczy w zajęciach. Wykazuje inicjatywę i samodzielność. Jest pracowity i wytrwały w dążeniu do wyznaczonych celów. Zgodnie współpracuje w zespole. Jest opiekuńczy, troskliwy, koleżeński, prawdomówny, kulturalny. Dotrzymuje zawartych umów. Panuje nad emocjami. Radzi sobie z różnymi problemami życia codziennego. Potrafi dokonać samooceny własnego zachowania i działania oraz ocenić zachowanie innych.

- poprawne – 4 - uczeń zachowuje się kulturalnie, używa form grzecznościowych, jest koleżeński, uczynny. Zna zasady bezpieczeństwa. Dotrzymuje warunków zawartych umów. W miarę posiadanych możliwości stara się wywiązywać ze swoich obowiązków. Jest prawdomówny. Potrafi ocenić zachowanie własne i innych. Jest koleżeński wobec rówieśników. Potrafi współpracować w zespole.

- budzące zastrzeżenia – 3 - uczeń zna formy grzecznościowe, choć nie zawsze je stosuje. Stara się kulturalnie nawiązać kontakty z rówieśnikami i dorosłymi. Próbuje ocenić własne

zachowanie. widzi potrzebę poprawy niektórych zachowań. Nie zawsze dotrzymuje obietnic i zobowiązań. Potrafi przyznać się do błędu. Zdarza się mu nie przestrzegać bezpieczeństwa w czasie zajęć, przerw, wyjazdów oraz nie dotrzymywać umów. Radzi sobie z własnymi emocjami. Na ogół potrafi pracować w zespole.

- nieodpowiednie – 2 - uczeń zna formy grzecznościowe i zasady kulturalnego zachowania. Ma jednak trudności z ich stosowaniem i przestrzeganiem. rozumie na czym polega koleżeństwo. Ma problemy z oceną własnych zachowań i opanowaniem emocji. Niewłaściwie widzi i ocenia zachowanie innych. Kieruje się własnymi przekonaniami i zasadami postępowania, które budzą zastrzeżenia. Często nie wywiązuje się z obowiązków ucznia. Nie potrafi aktywnie i zgodnie współpracować w grupie. nie reaguje na polecenia i uwagi. Swoją postawą daje zły przykład innym.

6. Śródroczną i roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania w klasach IV-VIII ustala się według następującej skali:

wzorowe

bardzo dobre

dobre

poprawne

nieodpowiednie

naganne

7. Ocenę śródroczną i roczną z zachowania ustala się według następującej skali punktów:

- wzorowe powyżej 160 punktów
- bardzo dobre 140 - 159
- dobre 139 - 120
- poprawne 119 - 100
- nieodpowiednie 99 - 80
- naganne poniżej 80 punktów

8. Szczegółowe kryteria oceny zachowania dla uczniów klas IV-VIII:

1. Na początku każdego semestru uczeń otrzymuje na starcie 120 pkt., które w zależności od prezentowanej postawy w ciągu semestru może zwiększać lub tracić.
2. Uczeń zdobywa dodatkowe punkty, podejmując działania określone w kryteriach oceny zachowania – zachowania pozytywne.
3. Uczeń może otrzymywać punkty ujemne, o ile prezentuje zachowania określone w kryteriach oceny zachowania – zachowania negatywne.
4. Dla oceny wzorowej dopuszcza się możliwość uzyskania 10 punktów ujemnych, dla oceny bardzo dobrej - 20 punktów ujemnych.
5. Roczna ocena zachowania wystawiana jest na podstawie oceny zachowania śródrocznej i punktów zdobytych w II semestrze.

Ilość punktów za każde działanie:

PUNKTY DODATNIE:

POŻĄDANE DZIAŁANIA UCZNIÓW ZACHOWANIA POZYTYWNE		ILOŚĆ PUNKTÓW	UWAGI
1.	Udział w konkursach szkolnych i pozaszkolnych: Udział w I etapie	0-15 5	

	II etap	10	
	III etap	15	
	Wyróżnienie, nagroda	5 (dodatkowo)	
2.	Reprezentowanie szkoły w zawodach sportowych		
	Udział	5	
	Wyróżnienie, nagroda	10	
3.	Praca na rzecz szkoły		
	Udział współudział w organizowaniu imprez szkolnych oraz o szerszym zasięgu	5	
	Dekoracje /každorazowo/	5	
	Pełnienie dyżurów na stołówce/semestr/	5	
	Przyniesienie materiałów na potrzeby klasy, szkoły	2	
	Poczet sztandarowy /szkoła/	2	
	Poczet sztandarowy /uroczystości zewnętrzne/	10	
4.	Pomoc kolegom w nauce /každorazowo/	2	
5.	Pełna frekwencja miesięczna	2	
6.	Udział w akcjach na rzecz ochrony środowiska		max 20
	Zbiórka makulatury /powyżej 10 kg/	5	
	Zbiórka baterii /30szt./	5	
	Nakrętki /250szt./	5	
7.	Uczciwość i prawidłowe reagowanie na zło i agresję	5	
8.	Pełnienie funkcji w klasie i wywiązywanie się z obowiązków	5	
9.	Do dyspozycji wychowawcy klasy	5	
10.	Do dyspozycji klasy	5	
11.	Samoocena	5	
12.	Dbłość o piękno mowy ojczystej	5	

PUNKTY UJEMNE:

NIEPOŻĄDANE DZIAŁANIA UCZNIÓW ZACHOWANIA NEGATYWNE		IŁOŚĆ PUNKTÓW	UWAGI
1.	Utrudnianie prowadzenia lekcji, niewykonywanie poleceń nauczyciela /každorazowo/	- 2	
2.	Arogancja wobec pracowników szkoły /každorazowo/	- 5	
3.	Ublizanie innym uczniom, wulgarne słownictwo /každorazowo/	- 5	
4.	Bójka, stosowanie przemocy fizycznej /každorazowo/	- 10	
5.	Złe zachowanie na wycieczce szkolnej	- 5	
6.	Niszczanie sprzętu szkolnego, rzeczy innych osób /každorazowo/	- 5	
7.	Niewypełnienie obowiązków dyżurnego	- 2	

8.	Kradzież, wyłudzenie pieniędzy, fałszowanie np. podpisów /każdorazowo/	- 15	
9.	Zaśmianie otoczenia /każdorazowo/	- 3	
10.	Palenie papierosów, alkohol /każdorazowo/	- 15	
11.	Spóźnienie się na lekcję nieuzasadnione /każdorazowo/	- 2	
12.	Opuszczenie terenu szkoły w czasie przerwy lub lekcji /każdorazowo/	- 5	
13.	Brak na zajęciach potrzebnych przyborów, brak obuwia zmiennego, stroju gimnastycznego, stroju galowego, brak pracy domowej /każdorazowo/	- 1	
14.	Nieusprawiedliwione nieobecności co 5 godzin	- 2	

9. Wszelkie przejawy zachowań pożądaných i niepożądanych odnotowuje się w dzienniku elektronicznym odpowiednio w postaci uwag pozytywnych bądź negatywnych.

10. Wpisów dokonuje nauczyciel sprawujący bezpośrednio opiekę nad uczniem wynikającą z prowadzenia zajęć, pełnionego dyżuru, pedagog, psycholog, bibliotekarz, dyrektor.

11. Uczniowie i rodzice mogą na bieżąco sprawdzać liczbę zgromadzonych punktów za pomocą dziennika elektronicznego.

12. Ocena roczna zachowania może być wyższa lub niższa niż wystawiona przewidywana roczna ocena zachowania, jeśli uczeń po wystawieniu oceny przewidywanej zmieni swoje zachowanie.

13. W szczególnych przypadkach, gdy uczeń wykazał znaczną poprawę zachowania lub w innych wyjątkowych okolicznościach, na pisemny wniosek dyrektora szkoły, wychowawcy lub innego członka rady pedagogicznej, rada pedagogiczna może zdecydować o podwyższeniu oceny zachowania, niż wynikająca z systemu punktowego opisanego w § 14 i 14a.

Ustalenie śródrocznej i rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania

§ 26

1. Klasyfikacja śródroczna zachowania polega na podsumowaniu zachowania ucznia w semestrze i ustaleniu śródrocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.

2. Klasyfikacja roczna zachowania polega na podsumowaniu zachowania ucznia w ciągu roku szkolnego i ustaleniu rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.

3. W klasach I - III szkoły podstawowej śródroczne i roczne oceny zachowania są ocenami opisowymi.

4. Klasyfikacja roczna ucznia z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym lub znacznym, począwszy od klasy IV szkoły podstawowej, polega na podsumowaniu zachowania ucznia w danym roku szkolnym oraz ustaleniu rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania wyrażonej oceną opisową.

5. Ocenę zachowania ustala wychowawca klasy uwzględniając opinię członków Rady Pedagogicznej i innych pracowników szkoły oraz opinię uczniów danej klasy, a także samoocenę.

6. Przed ustaleniem oceny zachowania wychowawca klasy ma obowiązek uwzględnienia różnych okoliczności życiowych i domowych uczniów oraz uwarunkowań psychomotorycznych wychowanków mogących mieć negatywny wpływ na zachowanie się ucznia w szkole.

Tryb ustalania rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania

§ 27

1. Ocenianie zachowania ucznia polega na rozpoznawaniu przez wychowawcę klasy, nauczycieli oraz uczniów danej klasy stopnia respektowania przez ucznia zasad współżycia społecznego i norm etycznych.
2. Wychowawca dokonuje podsumowania zachowania ucznia w perspektywie całego roku szkolnego.
3. Wychowawca wpisuje w dzienniku elektronicznym przewidywaną roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania po zasięgnięciu opinii nauczycieli, uczniów danej klasy oraz ocenianego ucznia (w klasach I-III wychowawca analizuje informacje zawarte w dzienniku elektronicznym, konsultuje ustnie, w klasach IV-VIII wychowawca korzysta z punktowego systemu oceniania).
4. Co najmniej miesiąc przed rocznym klasyfikacyjnym posiedzeniem Rady Pedagogicznej uczniowie oraz ich rodzice (prawni opiekunowie) powiadamiani są o zagrożeniu oceną naganną zachowania, w następujący sposób:
 - 1) uczeń jest informowany ustnie na spotkaniu z wychowawcą,
 - 2) rodzice (prawni opiekunowie) są informowani poprzez dziennik elektroniczny i na zebraniu,
 - 3) w przypadku nieobecności rodziców (prawnych opiekunów) na zebraniu informacja o zagrożeniu zostanie wysłana listem poleconym (dowód nadania listu poleconego jest traktowany jako potwierdzenie odbioru informacji).
5. Co najmniej dwa tygodnie przed rocznym klasyfikacyjnym posiedzeniem Rady Pedagogicznej wychowawca informuje ucznia oraz jego rodziców (prawnych opiekunów) o przewidywanej dla niego rocznej ocenie klasyfikacyjnej zachowania, w następujący sposób:
 - 1) uczeń jest informowany ustnie na spotkaniu z wychowawcą;
 - 2) rodzice (prawni opiekunowie) są informowani ustnie na zebraniu.
6. Uwzględnienie przez wychowawcę prawa ucznia do uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny zachowania zgodnie z warunkami i trybem uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania Wychowawca ustala roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania.

Warunki i tryb uzyskiwania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania

§ 28

1. Określone warunki i tryb dotyczą rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania uczniów klas I-VIII.
2. Uczeń lub rodzic (prawny opiekun) zgłasza na piśmie wychowawcy gotowość podjęcia przez ucznia działań w celu uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania. Pismo należy złożyć nie później niż 2 dni licząc od dnia zebrania z rodzicami, na którym zapoznaje się z przewidywaną oceną roczną.
3. Wychowawca uwzględniając okoliczności życiowe i domowe oraz uwarunkowania psychomotoryczne ucznia ponownie rozpatruje opinie o zachowaniu ucznia wyrażone przez nauczycieli, uczniów danej klasy oraz samego ucznia.
4. Rozmowa ucznia lub/i rodzica z wychowawcą na temat oczekiwań ucznia wobec oceny zachowania i odniesienie tych oczekiwań do szkolnych kryteriów oceniania zachowania.

5. Obserwacja ucznia przez wychowawcę w okresie od ww. rozmowy do dnia przed rocznym klasyfikacyjnym posiedzeniem Rady Pedagogicznej.
6. Wychowawca co najmniej dzień przed rocznym klasyfikacyjnym posiedzeniem Rady Pedagogicznej ustala roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania.
7. Oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych nie mają wpływu na ocenę klasyfikacyjną zachowania.
8. Ocena klasyfikacyjna zachowania nie ma wpływu na oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych, promocję do klasy programowo wyższej lub ukończenie szkoły.
9. Ustalona przez wychowawcę klasy roczna ocena klasyfikacyjna zachowania jest ostateczna z zastrzeżeniem § 28 ust.2.

Egzamin klasyfikacyjny **W jakim przypadku przeprowadzany jest egzamin klasyfikacyjny?** **§ 29**

1. Uczeń może nie być klasyfikowany z jednego, kilku lub wszystkich zajęć edukacyjnych, jeżeli brak jest podstaw do ustalenia śródrocznej lub rocznej oceny klasyfikacyjnej z powodu nieobecności ucznia na zajęciach edukacyjnych przekraczającej połowę czasu przeznaczonego na te zajęcia w szkolnym planie nauczania.
2. Uczeń nieklasyfikowany z powodu usprawiedliwionej nieobecności może zdawać egzamin klasyfikacyjny.
3. Na wniosek ucznia nieklasyfikowanego z powodu nieusprawiedliwionej nieobecności lub na wniosek jego rodziców (prawnych opiekunów) rada pedagogiczna może wyrazić zgodę na egzamin klasyfikacyjny.
4. Egzamin klasyfikacyjny zdaje również uczeń:
 - 1) realizujący, na podstawie odrębnych przepisów, indywidualny program lub tok nauki;
 - 2) spełniający obowiązek szkolny poza szkołą.
5. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadzany dla ucznia, o którym mowa w ust.2, nie obejmuje obowiązkowych zajęć edukacyjnych: technika, plastyka, muzyka i wychowanie fizyczne, zajęć komputerowych oraz dodatkowych zajęć edukacyjnych.
6. Uczniowi, o którym mowa w ust.2, zdającemu egzamin klasyfikacyjny nie ustala się oceny zachowania.

Procedura przeprowadzania egzaminu klasyfikacyjnego – **zgodnie z rozporządzeniem** **§ 30**

1. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadza się na pisemny umotywowany wniosek ucznia i jego rodziców skierowany do dyrektora szkoły. Wniosek ten należy złożyć w terminie nie później niż na trzy dni przed plenarnym posiedzeniem rady pedagogicznej.
2. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadza się w formie pisemnej i ustnej, z zastrzeżeniem §29 ust.5
3. Egzamin klasyfikacyjny z plastyki, muzyki, techniki, zajęć komputerowych i wychowania fizycznego ma przede wszystkim formę zadań praktycznych.
4. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadza się nie później niż w dniu poprzedzającym dzień zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno-wychowawczych. Termin egzaminu klasyfikacyjnego uzgadnia się z uczniem i jego rodzicami (prawnymi opiekunami).

5. Egzamin klasyfikacyjny dla ucznia, przeprowadza nauczyciel danych zajęć edukacyjnych w obecności wskazanego przez dyrektora szkoły nauczyciela takich samych lub pokrewnych zajęć edukacyjnych z zastrzeżeniem ust. 6
6. Egzamin klasyfikacyjny dla ucznia spełniającego obowiązek szkolny poza szkołą przeprowadza komisja, powołana przez dyrektora szkoły, który zezwolił na spełnianie przez ucznia obowiązku szkolnego lub obowiązku szkolnego poza szkołą. W skład komisji wchodzi:
 - 1) dyrektor szkoły albo nauczyciel zajmujący w tej szkole inne stanowisko kierownicze - jako przewodniczący komisji;
 - 2) nauczyciele obowiązkowych zajęć edukacyjnych określonych w szkolnym planie nauczania dla odpowiedniej klasy.
7. Przewodniczący komisji uzgadnia z uczniem spełniającym obowiązek szkolny poza szkołą, oraz jego rodzicami (prawnymi opiekunami), liczbę zajęć edukacyjnych, z których uczeń może zdawać egzaminy w ciągu jednego dnia.
8. W czasie egzaminu klasyfikacyjnego mogą być obecni - w charakterze obserwatorów - rodzice (prawni opiekunowie) ucznia.
10. Z przeprowadzonego egzaminu klasyfikacyjnego sporządza się protokół zawierający w szczególności:
 - a) imiona i nazwiska nauczycieli wchodzących w skład komisji;
 - b) termin egzaminu klasyfikacyjnego;
 - c) zadania (ćwiczenia) egzaminacyjne;
 - d) wyniki egzaminu klasyfikacyjnego oraz uzyskane oceny.
11. Do protokołu dołącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia.
12. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.
13. W przypadku nieklasyfikowania ucznia z zajęć edukacyjnych, w dokumentacji przebiegu nauczania wpisuje się "nieklasyfikowany" albo niesklasyfikowana.

Rozdział IV

Zastrzeżenia do trybu ustalania rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych i rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania

§ 31

1. Uczeń lub jego rodzice (prawni opiekunowie) mogą zgłosić zastrzeżenia do dyrektora szkoły, jeżeli uznają, że roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub roczna ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny. Zastrzeżenia mogą być zgłoszone w terminie do 7 dni po zakończeniu zajęć dydaktyczno wychowawczych.
2. Zastrzeżenia do trybu ustalania rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych lub zastrzeżenia do trybu ustalania rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania uczniów lub jego rodzice (prawni opiekunowie) składają do dyrektora szkoły na piśmie
3. Dyrektor po zbadaniu wniesionego zastrzeżenia stwierdza, czy zastrzeżenie jest zasadne czy nie jest zasadne.

Procedura postępowania w przypadku stwierdzenia, że zgłoszone zastrzeżenie jest zasadne

§ 32

1. W przypadku stwierdzenia, że roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub roczna ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny, dyrektor szkoły powołuje komisję, która:

1) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zajęć edukacyjnych – przeprowadza sprawdzian wiadomości i umiejętności ucznia, w formie pisemnej i ustnej, oraz ustala roczną ocenę klasyfikacyjną z danych zajęć edukacyjnych;

2) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania – ustala roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania w drodze głosowania zwykłą większością głosów; w przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego komisji.

2. Termin sprawdzianu, o którym mowa, uzgadnia się z uczniem i jego rodzicami (prawnymi opiekunami).

3. W skład komisji wchodzi:

1) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych dyrektor szkoły albo nauczyciel zajmujący w tej szkole inne stanowisko kierownicze - jako przewodniczący komisji, nauczyciel

prowadzący dane zajęcia edukacyjne, dwóch nauczycieli z danej lub innej szkoły tego samego typu, prowadzący takie same zajęcia edukacyjne;

2) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania:

a) dyrektor szkoły albo nauczyciel zajmujący w tej szkole inne stanowisko kierownicze - jako przewodniczący komisji,

b) wychowawca klasy,

c) wskazany przez dyrektora szkoły nauczyciel prowadzący zajęcia edukacyjne w danej klasie

d) pedagog,

e) psycholog,

f) przedstawiciel samorządu uczniowskiego,

g) przedstawiciel rady rodziców.

4. Nauczyciel, o którym mowa w ust. 1, poz. b), może być zwolniony z udziału w pracy komisji na własną prośbę lub w innych, szczególnie uzasadnionych przypadkach. W takim przypadku dyrektor szkoły powołuje innego nauczyciela prowadzącego takie same zajęcia edukacyjne, z tym że powołanie nauczyciela zatrudnionego w innej szkole następuje w porozumieniu z dyrektorem tej szkoły.

5. Ustalona przez komisję roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych oraz roczna ocena klasyfikacyjna zachowania nie może być niższa od ustalonej wcześniej oceny. Ocena ustalona przez komisję jest ostateczna, z wyjątkiem niedostatecznej rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych, która może być zmieniona w wyniku egzaminu poprawkowego.

6. Z prac komisji sporządza się protokół zawierający w szczególności:

1) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych:

a) skład komisji,

b) termin sprawdzianu,

c) zadania (pytania) sprawdzające,

d) wynik sprawdzianu oraz ustaloną ocenę;

2) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania:

a) skład komisji,

b) termin posiedzenia komisji,

c) wynik głosowania,

d) ustaloną ocenę zachowania wraz z uzasadnieniem.

7. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.
8. Do protokołu dołącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia.
9. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do sprawdzianu w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie, wyznaczonym przez dyrektora szkoły.
10. Przepisy dotyczące zastrzeżeń do trybu ustalania rocznej oceny klasyfikacyjnej stosuje się odpowiednio w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych uzyskanej w wyniku egzaminu poprawkowego. Termin do zgłoszenia zastrzeżeń wynosi 5 dni od dnia przeprowadzenia egzaminu poprawkowego. W tym przypadku ocena ustalona przez komisję jest ostateczna.

Rozdział V

Promocja. Warunki otrzymania promocji przez ucznia klas I - III i klas IV - VIII **§ 33**

1. Uczeń klasy I - III szkoły podstawowej otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej.
2. W wyjątkowych przypadkach Rada Pedagogiczna może postanowić o powtarzaniu klasy przez ucznia klasy I - III na podstawie opinii wydanej przez lekarza lub poradnię psychologiczno - pedagogiczną oraz w porozumieniu z rodzicami (prawnymi opiekunami).
3. Począwszy od klasy IV szkoły podstawowej uczeń otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej, jeżeli ze wszystkich obowiązkowych zajęć edukacyjnych, określonych w szkolnym planie nauczania uzyskał oceny klasyfikacyjne wyższe od oceny niedostatecznej.
4. Ucznia z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym lub znacznym promuje się do klasy programowo wyższej, uwzględniając specyfikę kształcenia tego ucznia, w porozumieniu z rodzicami (prawnymi opiekunami).
5. Roczna ocena klasyfikacyjna z dodatkowych zajęć edukacyjnych nie ma wpływu na promocję do klasy programowo wyższej ani na ukończenie szkoły.

Promocja uczniów będących laureatami konkursów przedmiotowych **§ 34**

1. Laureaci konkursów przedmiotowych o zasięgu wojewódzkim otrzymują z danych zajęć edukacyjnych celującą roczną ocenę klasyfikacyjną. Uczeń, który tytuł laureata konkursu przedmiotowego o zasięgu wojewódzkim uzyskał po ustaleniu albo uzyskaniu rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych, otrzymuje z tych zajęć edukacyjnych celującą końcową ocenę klasyfikacyjną.

Warunki promocji z wyróżnieniem **§ 35**

1. Uczeń, który uzyskał w wyniku klasyfikacji rocznej średnią ocen co najmniej 4,75 i co najmniej bardzo dobrą ocenę zachowania, otrzymuje świadectwo szkolne promocyjne z wyróżnieniem.

Rozdział VI

Egzamin poprawkowy

§ 36

1. Począwszy od klasy IV szkoły podstawowej uczeń, który w wyniku klasyfikacji rocznej uzyskał ocenę niedostateczną z jednego lub dwóch zajęć edukacyjnych, może zdawać egzamin poprawkowy.
2. Egzamin poprawkowy składa się z części pisemnej oraz części ustnej, z wyjątkiem egzaminu z plastyki, muzyki, informatyki, technologii informacyjnej, techniki oraz wychowania fizycznego, z których egzamin ma przede wszystkim formę zadań praktycznych.
3. Termin egzaminu poprawkowego wyznacza dyrektor szkoły w ostatnim tygodniu ferii letnich.
4. Egzamin poprawkowy przeprowadza komisja powołana przez dyrektora szkoły. W skład komisji wchodzi:
 - 1) dyrektor szkoły albo nauczyciel zajmujący w tej szkole inne stanowisko kierownicze - jako przewodniczący komisji;
 - 2) nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne - jako egzaminujący;
 - 3) nauczyciel prowadzący takie same lub pokrewne zajęcia edukacyjne - jako członek komisji.
5. Nauczyciel prowadzący te zajęcia może być zwolniony z udziału w pracy komisji na własną prośbę lub w innych, szczególnie uzasadnionych przypadkach. W takim przypadku dyrektor szkoły powołuje jako osobę egzaminującą innego nauczyciela prowadzącego takie same zajęcia.
6. Z przeprowadzonego egzaminu poprawkowego sporządza się protokół zawierający w szczególności:
 - 1) skład komisji;
 - 2) termin egzaminu poprawkowego;
 - 3) pytania egzaminacyjne;
 - 4) wynik egzaminu poprawkowego oraz uzyskaną ocenę.
7. Do protokołu dołącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia.
8. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.
9. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do egzaminu poprawkowego w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie, wyznaczonym przez dyrektora szkoły, nie później niż do końca września.
10. Uczeń, który nie zdał egzaminu poprawkowego, nie otrzymuje promocji do klasy programowo wyższej i powtarza klasę.
11. Uwzględniając możliwości edukacyjne ucznia szkoły podstawowej rada pedagogiczna może jeden raz w ciągu danego etapu edukacyjnego promować do klasy programowo wyższej ucznia, który nie zdał egzaminu poprawkowego z jednego obowiązkowych zajęć edukacyjnych pod warunkiem, że te obowiązkowe zajęcia edukacyjne są zgodnie ze szkolnym planem nauczania, realizowane w klasie programowo wyższej.
12. Egzamin poprawkowy przeprowadza się na pisemny umotywowany wniosek ucznia i jego rodziców skierowany do dyrektora szkoły. Wniosek ten należy złożyć przed zakończeniem zajęć dydaktyczno - wychowawczych w danym roku szkolnym.

Rozdział VII

Egzamin przeprowadzany w ostatnim roku nauki w szkole podstawowej

§ 37

1. W klasie VIII szkoły podstawowej jest przeprowadzany egzamin poziomu opanowania umiejętności, ustalonych w standardach wymagań będących podstawą przeprowadzania egzaminu w ostatnim roku nauki w szkole podstawowej, określonych w odrębnych przepisach, zwanych dalej egzaminem ósmoklasisty.
2. Egzamin przeprowadza się w maju w terminie ustalonym przez dyrektora Centralnej Komisji Egzaminacyjnej.
3. Uczniowie ze specyficznymi trudnościami w uczeniu się mają prawo przystąpić do egzaminu w warunkach i formie dostosowanych do indywidualnych potrzeb psychofizycznych i edukacyjnych ucznia na podstawie opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej.

Rozdział VIII

Ukończenie szkoły

Warunki otrzymania świadectwa ukończenia szkoły

§ 38

1. Uczeń kończy szkołę podstawową jeżeli w klasyfikacji końcowej, na którą składają się roczne oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych uzyskanych w klasie programowo najwyższej oraz roczne oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych, których realizacja zakończyła się w klasach programowo niższych, z uwzględnieniem praw laureatów konkursów przedmiotowych, uzyskał oceny klasyfikacyjne wyższe od oceny niedostatecznej oraz przystąpił do egzaminu ósmoklasisty.
2. O ukończeniu szkoły przez ucznia z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym lub znacznym postanawia na zakończenie klasy programowo najwyższej rada pedagogiczna, uwzględniając specyfikę kształcenia tego ucznia, w porozumieniu z rodzicami (prawnymi opiekunami).

Warunki ukończenia szkoły z wyróżnieniem

§ 39

1. Uczeń kończy szkołę podstawową z wyróżnieniem, jeżeli w wyniku klasyfikacji końcowej uzyskał z obowiązkowych zajęć edukacyjnych średnią ocen co najmniej 4,75 oraz co najmniej bardzo dobrą ocenę zachowania oraz przystąpił do egzaminu ósmoklasisty.

Rozdział IX

Analiza i ewaluacja

§ 40

1. Analiza wyników oceniania uczniów dokonywana jest bieżąco na zebraniach zespołów nauczycielskich oraz okresowo na posiedzeniach Rady Pedagogicznej.
2. Wyniki oceniania analizowane są wraz z uczniami i rodzicami na koniec semestru i roku.
3. Ewaluacja Wewnątrzszkolnego Systemu Oceniania jest prowadzona na bieżąco.

4. Sporządza się wnioski opisujące działanie wewnętrznego systemu oceniania w całej szkole.
5. Zależnie od wniosków z analizy Wewnętrznego Systemu Oceniania wprowadza się zmiany w Wewnętrznym Systemie Oceniania.
6. Wewnętrzny System Oceniania lub jego zmiany wprowadzane są uchwałą Rady Pedagogicznej na wniosek organów szkoły złożony na piśmie do dyrektora szkoły lub na wniosek dyrektora.
7. Wewnętrzny System Oceniania dostosowywany jest do zmian przepisów prawa.

Korekta błędów

§ 41

1. Korekty wpisów w dokumentacji szkolnej dokonuje się poprzez skreślenie błędu kolorem czerwonym i wpisanie poprawnego zapisu kolorem czerwonym, umieszczając datę i czytelny podpis osoby upoważnionej do korekty.
2. W przypadku braku miejsca na datę i podpis wprowadza się legendę na dole strony kolorem czerwonym.

Postanowienia końcowe

§ 42

1. Wewnętrzny System Oceniania w przedstawionym brzmieniu jest ujednoliconym tekstem WSO uchwalonego w dniu 13 października 2021 roku ze zmianami oraz z uwzględnieniem zmian w WSO wynikających z analizy funkcjonowania dokumentu oraz zmian przepisów prawa.
2. Niniejszy regulamin może być nowelizowany lub zmieniany uchwałą Rady Pedagogicznej na wniosek organów szkoły złożony na piśmie do dyrektora szkoły lub na wniosek dyrektora.
3. Tracą moc przepisy Wewnętrznego Systemu Oceniania z dnia 14 września 2017 roku.
4. WSO w przedstawionej formie i treści wchodzi w życie na mocy uchwały Rady Pedagogicznej z dnia 13 października 2021 r. i obowiązuje od dnia 13 października 2021 roku.